



CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE EUGANEO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N°107/2014

OGGETTO: INVENTARIAZIONE DEI BENI MOBILI DEL CONSORZIO: RECEPIMENTO E APPROVAZIONE DEI REGISTRI DI INVENTARIO E PROCEDURA DI CONSEGNA AI RESPONSABILI CONSORTILI.

L'anno 2014 (duemilaquattordici), addì 24 (ventiquattro) del mese di Luglio, alle ore 17.00, presso la Sede di Este, in Via Augustea n.25, su convocazione datata 18/7/2014 prot.n.6668, disposta dal Presidente ai sensi dell'art.12 dello Statuto Consorziale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, come in appresso:

N.	COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI INGIUSTIFICATI
1	Salvan Antonio <i>Presidente</i>	X		
2	Galante Paolo <i>VicePresidente</i>	X		
3	Tasinato Graziano		X	
4	Garolla Valerio	X		
5	Trevisan Lucio <i>Sindaco di Cinto Euganeo</i>		X	
	Martellato Marcello <i>Revisore Unico</i>		X	

Assistono alla seduta l'ing.Lamberto Cogo e l'ing.Giuseppe Gasparetto Stori,
il **Segretario** - il dr.Stefano Vettorello
il **Direttore** - il dr.Tiziano Greggio.

Assume la **Presidenza del Consiglio di Amministrazione** il Presidente, Salvan p.a. Antonio, il quale, dopo aver constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO N° 04: INVENTARIAZIONE DEI BENI MOBILI DEL CONSORZIO:
RECEPIMENTO E APPROVAZIONE DEI REGISTRI DI
INVENTARIO E PROCEDURA DI CONSEGNA AI RESPONSABILI
CONSORTILI.**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ATTESO che l'Ufficio Consortile ha recentemente ultimato il lavoro di compilazione dell'inventario fisico di tutti i beni mobili del Consorzio, così come risultante dalle schede numerate da 1 a 226 e raccolte nel documento depositato al protocollo consorziale in data 24/7/2014 al n.6816;

ATTESO che tale attività di inventariazione, di particolare rilevanza per la parte economico-patrimoniale del Bilancio Consorziale, si conclude con la procedura di consegna dei beni immobili ai diversi responsabili consortili e dovrà essere poi annualmente aggiornata;

RITENUTO, pertanto, di recepire l'inventario fisico di tutti i beni mobili del Consorzio Adige Euganeo, così come risultante dalle schede numerate da 1 a 226 e raccolte nel documento depositato al protocollo consorziale in data 24/7/2014 al n.6816 e di approvare la conclusione dell'attività di inventariazione, da aggiornare annualmente, dando corso alla procedura di consegna dei beni immobili ai diversi responsabili consortili utilizzando il modello allegato;

Tutto ciò premesso

A voti unanimi espressi nelle forme di Legge e di Statuto

DELIBERA

1. le premesse e l'allegato modello di consegna ai responsabili consortili formano parte integrante del presente provvedimento;
2. di recepire l'inventario fisico di tutti i beni mobili del Consorzio Adige Euganeo, così come risultante dalle schede numerate da 1 a 226 e raccolte nel documento depositato al protocollo consorziale in data 24/7/2014 al n.6816;
3. di approvare la conclusione dell'attività di inventariazione, da aggiornare annualmente, dando corso alla procedura di consegna dei beni immobili ai diversi responsabili consortili utilizzando il modello allegato.

Letto, confermato e sottoscritto nella seguente composizione:

Facciate: n.2

Allegati: n.1

Salvan p.a. Antonio

Vettorello Dr. Stefano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Consorziale a norma dell'art. 26 dello Statuto Consorziale e all'Albo Consorziale on-line all'indirizzo www.adigeuganeo.it ai sensi dell'art.32 della L.n.69/2009:

PER TRE GIORNI CONSECUTIVI, ESCLUSI I FESTIVI E I NON LAVORATIVI, A PARTIRE DAL GIORNO 1/8/2014;

Trattandosi di atto dichiarato urgente, il giorno _____

Este, 6/8/2014

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr.Stefano*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione, a norma dello Statuto ed ai sensi della L.R.n.53/1993, è stata pubblicata all'Albo consortile e all'Albo informatico dell' Ente e che:

E' ESECUTIVA DALL'ADOZIONE (ART.3, COMMA 3° DELLA L.R. 53/93);

E' stata inviata per il controllo alla G.R.V. in data _____;

Nei suoi confronti non sono intervenuti, nei termini di cui ai commi 5 e 6 dell' art.4 della L.R.n.53/93, provvedimenti di annullamento, né richiesti chiarimenti o elementi integrativi di giudizio, per cui è divenuta esecutiva per decorso dei termini in data _____;

E' divenuta esecutiva il _____ per presa d' atto/approvazione espressa dalla G.R.V. con nota prot. _____;

Sottoposta in data _____ all'approvazione della G.R.V. e forniti, in data _____, i chiarimenti e gli elementi integrativi richiesti con nota della G.R.V. del _____ prot. _____, non sono intervenuti provvedimenti di annullamento per cui è divenuta esecutiva in data _____;

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr.Stefano*

Per copia conforme all'originale

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr.Stefano*

CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE EUGANEO
Via Augustea, 25 – ESTE (PD)

SCHEDA D'INVENTARIO E VERBALE DI CONSEGNA DI BENI MOBILI

N.

Il giorno alle ore, presso la sede consortile in Este Via Augustea, 25, il sottoscritto Direttore del Consorzio Dr. Greggio Tiziano;

VISTA la normativa vigente in ordine all'inventariazione dei beni mobili e alla loro conservazione;

VISTO lo Statuto consorziale;

RILEVATA la consistenza dei beni mobili ubicati nel locale sottodescritto,

CONSEGNA E AFFIDA

al Sig. dipendente del Consorzio con la qualifica di i beni retrodescritti.

Con la sottoscrizione del presente verbale, l'assegnatario si impegna a:

- custodire ed utilizzare con diligenza e scrupolo i beni mobili in consegna;
- informare tempestivamente il Direttore in ordine alla scomparsa, distruzione o manomissione dei beni mobili avuti in consegna;
- confermare per iscritto la consistenza dei beni mobili alla data del 31 Dicembre di ogni anno, utilizzando apposita modulistica.

IL DIPENDENTE

IL DIRETTORE
Dr. Tiziano Greggio