



CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE EUGANEO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N°174/2020

OGGETTO: PARTE GENERALE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO DI GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS.N.231/2001: PRESA D'ATTO

L'anno 2020 (duemilaventi), addì 29 (ventinove) del mese di Ottobre, alle ore 17.30, in modalità di videoconferenza, su convocazione datata 23/10/2020 prot.n.11.176, disposta dal Presidente ai sensi dell'art.12 dello Statuto Consorziale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, come in appresso:

N.	COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI INGIUSTIFICATI
1	Zanato Michele <i>Presidente</i>	X		
2	Marcon Renzo <i>VicePresidente</i>	X		
3	Bertin Mauro	X		
4	Capuzzo Stefano	X		
5	Zambolin Francesco <i>Rappresentante Regionale</i>	X		
6	Danielli Michele <i>Presidente della Consulta</i>	X		
	Mocellin Daniele <i>Revisore dei Conti</i>		X	

Assistono alla seduta il Dirigente Tecnico, ing.Gasparetto Stori, il Capo Settore Tecnico, ing.Michielon e il Direttore Generale, dr.Vettorello, il quale svolge le funzioni di **Segretario**.

Partecipa alla seduta il prof.Micheletti, Organismo di Vigilanza ex D.Lgs.n.231/2001.

Assume la **Presidenza del Consiglio di Amministrazione** il Presidente Zanato Michele, il quale, dopo aver constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO N°01: PARTE GENERALE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO DI GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS.N.231/2001: PRESA D'ATTO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICORDATO che con propria deliberazione n.83/2020 del 18/6/2020 si è nominato il prof.Micheletti di Ferrara quale Organismo di Vigilanza per gli adempimenti previsti dal D.Lgs.n.231/2001 e dalla L.n.190/2012;

ATTESO che, seguendo il programma presentato in occasione del conferimento dell'incarico, il prof.Micheletti ha prontamente curato la revisione e l'integrazione della documentazione già presente in Consorzio;

UDITA la sintetica presentazione della documentazione revisionata e, segnatamente, del Regolamento dell'Organismo di Vigilanza, della Parte Generale del Modello di Gestione e controllo ai sensi del D.Lgs.n.231/2001, del Codice Disciplinare, del Codice Etico, del Codice di Comportamento e della relativa modulistica;

APERTA la discussione, nel corso della quale sono stati presentati anche gli aspetti più rilevanti dell'attività di controllo che inizierà ad essere svolta in tempi ristretti;

RITENUTO di prendere atto della presentazione svolta dal prof.Micheletti della parte generale del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo, del Regolamento dell'Organismo di Vigilanza, del Codice Disciplinare, del Codice Etico, del Codice di Comportamento e della relativa modulistica, rinviandone l'approvazione ad una successiva seduta;

UDITO il voto favorevole del Direttore espresso ai sensi dell'art.22 dello Statuto;

Tutto ciò premesso

A voti unanimi espressi nelle forme di Legge e di Statuto

DELIBERA

- 1) di prendere atto della presentazione svolta dal prof.Micheletti della parte generale del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo, del Regolamento dell'Organismo di Vigilanza, del Codice Disciplinare, del Codice Etico, del Codice di Comportamento e della relativa modulistica;
- 2) di rinviarne l'approvazione ad una successiva seduta.

Letto, confermato e sottoscritto nella seguente composizione:
Facciate: n.2

Allegati: n.//

Zanato Michele

Vettorello Dr.Stefano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Consorziale a norma dell'art. 26 dello Statuto Consorziale e all'Albo Consorziale on-line all'indirizzo www.adigeuganeo.it ai sensi dell'art.32 della L.n.69/2009:

Per tre giorni consecutivi, esclusi i festivi e i non lavorativi, a partire dal giorno 6/11/2020;

Trattandosi di atto dichiarato urgente, il giorno _____

Este, 11/11/2020

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr.Stefano*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione, a norma dello Statuto ed ai sensi della L.R.n.53/1993, è stata pubblicata all'Albo consortile e all'Albo informatico dell' Ente e che:

E' esecutiva dall'adozione (art.7, comma 9 della L.R.n.53/1993);

E' stata inviata per il controllo alla G.R.V. in data _____;

Nei suoi confronti non sono intervenuti, nei termini di cui ai commi 4 e 7 dell'art.7 della L.R.n.53/1993, provvedimenti di annullamento, né richiesti chiarimenti o elementi integrativi di giudizio, per cui è divenuta esecutiva per decorso dei termini in data _____;

E' divenuta esecutiva il _____ per presa d' atto/approvazione espressa dalla G.R.V. con nota prot. _____;

Sottoposta in data _____ all'approvazione della G.R.V. e forniti, in data _____, i chiarimenti e gli elementi integrativi richiesti con nota della G.R.V. del _____ prot. _____, non sono intervenuti provvedimenti di annullamento per cui è divenuta esecutiva in data _____;

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr.Stefano*

Per copia conforme all'originale

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr.Stefano*