



CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE EUGANEO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N°126/2022

OGGETTO: PIANO ANNUALE DEGLI INTERVENTI PER LA CULTURA 2022: BANDO REGIONALE PER L'ANNO 2022

L'anno 2022 (duemilaventidue), addì 15 (quindici) del mese di Settembre, alle ore 18.00, presso la Sede a Este, in Via Augustea n.25 su convocazione datata 8/9/2022 prot.n.9.159 disposta dal Presidente ai sensi dell'art.12 dello Statuto Consorziale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, come in appresso:

N.	COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI INGIUSTIFICATI
1	Zanato Michele <i>Presidente</i>	X		
2	Marcon Renzo <i>VicePresidente</i>	X		
3	Bertin Mauro	X		
4	Capuzzo Stefano	X		
5	Zambolin Francesco <i>Rappresentante Regionale</i>	X		
6	Danielli Michele <i>Presidente della Consulta</i>	X		
	Mocellin Daniele <i>Revisore dei Conti</i>		X	

Assistono alla seduta il Dirigente Tecnico, Ing.Michielon e il Direttore Generale, dr.Vettorello, il quale svolge le funzioni di **Segretario**

Assume la **Presidenza del Consiglio di Amministrazione** il Presidente Zanato Michele, il quale, dopo aver constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO N°08: **PIANO ANNUALE DEGLI INTERVENTI PER LA CULTURA 2022:
BANDO REGIONALE PER L'ANNO 2022**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.928/2022 che stabilisce i criteri e le modalità per l'erogazione di contributi regionali destinati a sostenere progetti mirati al raggiungimento dei livelli minimi di qualità e di valorizzazione per il riconoscimento dei servizi di musei, di archivi e di biblioteche e, quindi, anche dell'archivio consorziale;

CONSIDERATO che il bando prevede l'assegnazione di contributi in base a una graduatoria di progetti fino a esaurimento delle risorse e che il contributo regionale è pari al 80% del costo del progetto preventivato, prevedendo per ciascun progetto ammesso un contributo compreso tra euro 3.000,00 ed euro 15.000,00.

CONSIDERATO che il termine per la presentazione delle domande è fissato per oggi 15/9/2022 e che, in piena collaborazione con l'Università di Padova, è stata presentata in data odierna la candidatura del Consorzio per la realizzazione del progetto illustrato nell'allegato elaborato illustrativo prevedendo una compartecipazione alla spesa nella misura massima di euro 5.000,00;

APERTA la discussione nel corso della quale il Direttore, dr. Vettorello, su invito del Presidente ha esposto il progetto;

RITENUTO di approvare la partecipazione del Consorzio al bando del "Piano annuale degli interventi per la cultura 2022" nei termini risultanti dall'allegato progetto, prevedendo una compartecipazione alla spesa nella misura massima di euro 5.000,00;

UDITO il voto favorevole del Direttore espresso ai sensi dell'art.22 dello Statuto;

Tutto ciò premesso

A voti unanimi espressi nelle forme di Legge e di Statuto

DELIBERA

di approvare la partecipazione del Consorzio al bando del "Piano annuale degli interventi per la cultura 2022" nei termini risultanti dal progetto, che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante, prevedendo una compartecipazione alla spesa nella misura massima di euro 5.000,00.

Letto, confermato e sottoscritto nella seguente composizione:

Facciate: n.2

Allegati: n.01

Zanato Michele

Vettorello Dr.Stefano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Consorziale a norma dell'art. 26 dello Statuto Consorziale e all'Albo Consorziale on-line all'indirizzo www.adigeuganeo.it ai sensi dell'art.32 della L.n.69/2009:

Per tre giorni consecutivi, esclusi i festivi e i non lavorativi, a partire dal giorno 22/9/2022;

Trattandosi di atto dichiarato urgente, il giorno _____

Este 28/9/2022

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr.Stefano*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione, a norma dello Statuto ed ai sensi della L.R.n.53/1993, è stata pubblicata all'Albo consortile e all'Albo informatico dell' Ente e che:

E' esecutiva dall'adozione (art.7, comma 9 della L.R.n.53/1993);

E' stata inviata per il controllo alla G.R.V. in data _____;

Nei suoi confronti non sono intervenuti, nei termini di cui ai commi 4 e 7 dell'art.7 della L.R.n.53/1993, provvedimenti di annullamento, né richiesti chiarimenti o elementi integrativi di giudizio, per cui è divenuta esecutiva per decorso dei termini in data _____;

E' divenuta esecutiva il _____ per presa d' atto/approvazione espressa dalla G.R.V. con nota prot. _____;

Sottoposta in data _____ all'approvazione della G.R.V. e forniti, in data _____, i chiarimenti e gli elementi integrativi richiesti con nota della G.R.V. del _____ prot. _____, non sono intervenuti provvedimenti di annullamento per cui è divenuta esecutiva in data _____;

Il Segretario

Per copia conforme all'originale

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr. Stefano*



Da allegare alla
Domanda LR 17/2019 – Bando MAB

Bando per l'assegnazione a musei, archivi e biblioteche riconosciuti di contributi per progetti mirati al raggiungimento dei livelli minimi di qualità e valorizzazione indicati nella DGR. n. 1173 dell'11 agosto 2020. DGR n. 719 del 14.2.2022, Piano annuale degli interventi per la cultura 2022. LR n. 17/2019, artt. 23-24.

Progetto di dettaglio

Ente che presenta il progetto

[L'intitolazione dell'Ente deve corrispondere a quella indicata nella domanda di contributo]

Consorzio di bonifica Adige Euganeo di Este.

Titolo o denominazione del progetto

[Massimo 200 caratteri: indicare un titolo o la denominazione che identifica il progetto per il quale si richiede il contributo.]

Itinerari culturali nel patrimonio del Consorzio di bonifica Adige Euganeo di Este.

Requisiti interessati (LR n. 7/2019, art. 23; DGR n. 1173/2020)*[Cliccare sul quadratino per selezionare i/il requisito/i cui si riferisce il progetto.]***Requisito c) - Accesso e fruizione del patrimonio culturale****MAB:**

- *Segnaletica di base indicante la presenza dell'istituto e il suo orario di apertura.*
- *Redazione e adozione di una carta dei servizi*

MUSEI:

- *Presenza di strumenti essenziali di informazione e orientamento all'interno del museo o del sito museale (segnaletica informativa, direzionale e identificativa).*
- *Presenza di strumenti informativi: sito web specifico o sezione all'interno dell'ente di appartenenza con informazioni essenziali e aggiornati sul museo, sui documenti istituzionali, sul patrimonio, sui servizi e sulle attività; presenza di materiale informativo sul museo, sul patrimonio, sui servizi e sul territorio; disponibilità di un catalogo e/o di una guida del museo; informazione sulla disponibilità di assistenza, strumenti e attività rivolte alle persone con disabilità.*
- *Didascalie e pannelli informativi o schede mobili con informazioni chiare e leggibili.*
- *Attività educative per diverse fasce di pubblico; visite guidate e percorsi tematici.*
- *Presenza sul sito web dei principali contatti e di un indirizzo di posta elettronica; esistenza di una procedura di reclamo formalizzata con indicazione dei tempi di risposta e del referente.*

ARCHIVI:

- *Regolamento per la consultazione e l'utilizzo dei servizi.*
- *Assistenza alla consultazione e orientamento.*
- *Registrazione degli accessi e delle richieste di consultazione.*
- *Presenza di almeno una pagina web che offra informazioni sul servizio archivistico.*
- *Disponibilità per il pubblico di strumenti di consultazione dei fondi archivistici.*
- *Realizzazione di almeno una attività di valorizzazione o promozione annuale (inventariazione, digitalizzazione, visite guidate, laboratori archivistici, studi e ricerche, pubblicazioni, attività formativa, convegni e seminari) dei fondi archivistici e dei servizi archivistici.*

BIBLIOTECHE:

- *Regolamento per l'utilizzo dei servizi.*
- *Assistenza alla consultazione e orientamento*
- *Presenza di almeno una pagina web che offra informazioni sul servizio.*
- *Disponibilità per il pubblico di strumenti di consultazione del patrimonio documentario.*
- *Realizzazione di almeno una attività di valorizzazione o promozione annuale (digitalizzazione, visite guidate, laboratori, studi e ricerche, pubblicazioni, attività formativa, convegni e seminari) delle raccolte documentarie e dei servizi bibliotecari.*

Delibera n. 126/2022

Requisito e) – Cura e gestione del Patrimonio	<input checked="" type="checkbox"/>
<p>MAB:</p> <ul style="list-style-type: none">● <i>Controllo microclimatico secondo gli standard vigenti degli ambienti destinati alla conservazione ed esposizione del patrimonio culturale.</i>● <i>Conservazione preventiva del patrimonio posseduto (restauro e digitalizzazione qualora necessario).</i>	
<p>MUSEI:</p> <ul style="list-style-type: none">● <i>Documento programmatico sulla politica di acquisizioni e implementazioni del patrimonio coerentemente con la missione dell'istituto esplicitata nel regolamento e/o nello statuto.</i>● <i>Registrazione progressiva e univoca in entrata del patrimonio e inventario patrimoniale; schede identificative delle opere in esposizione corredate da adeguata documentazione iconografica; registrazione in entrata e in uscita del patrimonio a diverso titolo presente nel museo e negli altri luoghi della cultura di pertinenza.</i>● <i>Selezione, ordinamento e presentazione dei beni sulla base di un progetto scientifico che evidenzi criteri e motivazioni delle scelte operate.</i>● <i>Documento programmatico in merito alla politica di esposizioni temporanee.</i>● <i>Attività di studio sulle proprie collezioni e sui siti, adeguatamente documentata.</i>● <i>Ordinamento e conservazione dei beni non esposti secondo criteri di funzionalità e di sicurezza.</i>	
<p>ARCHIVI:</p> <ul style="list-style-type: none">● <i>Rispetto del vincolo archivistico dei complessi archivistici conservati.</i>● <i>Condizionamento adeguato dei materiali archivistici.</i>● <i>Descrizione informatizzata, almeno sommaria, di tutti il patrimonio documentario secondo gli standard descrittivi vigenti.</i>● <i>Adozione del Manuale di gestione e del Piano di conservazione e selezione dei documenti (enti pubblici).</i>● <i>Rispetto delle prescrizioni del Codice dei BB.CC. e delle norme in materia di protezione dei dati personali e delle condizioni eventualmente fissate dai proprietari per i fondi ricevuti in dono o deposito, nel regolamentare l'accesso alla documentazione.</i>● <i>Sorveglianza durante la consultazione e regolamentazione degli accessi al deposito.</i>	
<p>BIBLIOTECHE:</p> <ul style="list-style-type: none">● <i>Descrizione informatizzata, almeno sommaria, di tutti i fondi secondo gli standard descrittivi vigenti.</i>● <i>Disponibilità di documenti adatti a diverse età e presenza di fondi e sezioni specifiche in relazione ai bisogni dell'utenza.</i>● <i>Per le biblioteche di pubblica lettura: costante ed equilibrato aggiornamento delle raccolte; per le biblioteche specialistiche: aggiornamento disciplinare specifico.</i>	
Requisito f) – Gratuità dei servizi	<input checked="" type="checkbox"/>
<p>ARCHIVI:</p> <ul style="list-style-type: none">● <i>Gratuità del servizio di consultazione, di orientamento e di consulenza per tutti gli utenti.</i>	
<p>BIBLIOTECHE:</p> <ul style="list-style-type: none">● <i>Gratuità del servizio di consultazione, di orientamento e consulenza e del prestito librario (con esclusione delle sole eventuali spese per servizi a domanda individuale, di trasporto e movimentazione) per tutti gli utenti.</i>	

Descrizione del progetto

[Massimo 2.500 caratteri: presentare sinteticamente le linee generali e le tempistiche del progetto.]

Il Consorzio di bonifica Adige Euganeo di Este ha una storia secolare e conserva nel suo archivio storico materiali di estremo interesse non ancora adeguatamente valorizzati; l'ente è stato costituito con deliberazione della Giunta regionale del Veneto n. 1408 del 19 maggio 2009, in seguito all'approvazione della LR n. 12/2009, "Nuove norme per la bonifica e la tutela del territorio". L'attuale configurazione istituzionale è il risultato della fusione dei comprensori dei Consorzi di bonifica Adige Bacchiglione e del Consorzio di bonifica Euganeo, in applicazione della LRn. 3/1976.

Il comprensorio del Consorzio di Bonifica Adige Euganeo interessa le province di Padova, Vicenza, Verona e Venezia; esso è delimitato a nord dalla zona pedemontana dei Monti Berici, dalla dorsale nord dei Colli Euganei e dal fiume Bacchiglione, a sud dall'Adige e dal tratto terminale del fiume Gorzone; a est dalla confluenza Brenta-Bacchiglione-Gorzone; ad ovest dal fiume Fratta e dal canale Fossetta.

Il materiale archivistico conservato dal Consorzio di bonifica Adige Euganeo si trova in parte descritto nel database del Portale Terrevalute, realizzato nell'ambito del progetto scientifico promosso nel 2016 dal Laboratorio di storia orale del Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità dell'Università di Padova, sotto la responsabilità scientifica della prof.ssa Elisabetta Novello, con il cofinanziamento dei Consorzi di bonifica Bacchiglione e Adige Euganeo e della Fondazione Cariparo.

L'archivio storico del Consorzio di bonifica Adige Euganeo riunisce, quindi, i documenti di undici Consorzi elementari, vale a dire Gorzon inferiore, San Felice, Mora Livelli, Brancaglia Inferiore, Valgrande, Cavariega, Lozzo, Gorzon Superiore, Vampadore, Consorzi riuniti e Gorzon Medio; nel complesso si tratta di 101 registri e di 1260 buste, compresi in un arco cronologico che va dal 1763 al 1985.

Al fine di favorire la fruizione di tale patrimonio culturale, con il presente progetto si intende evidenziare ciò che l'archivio storico già possiede come requisiti, ovvero per quanto attiene all'Accesso e fruizione del patrimonio culturale sono già disponibili per il pubblico:

il Regolamento per la consultazione e l'utilizzo dei servizi; l'Assistenza alla consultazione e orientamento; Registrazione degli accessi; Presenza di pagine web che offrano informazioni sul servizio archivistico; disponibilità per il pubblico di strumenti di consultazione dei fondi archivistici.

Delibera n. 126/2022

Obiettivo del progetto
 [Massimo 500 caratteri: indicare l'obiettivo che si intende raggiungere con il progetto rapportandolo ai livelli minimi riportati qui a pagg. 4-3]

Rivedere la schedatura di tutte le unità documentarie dell' Archivio storico del Consorzio di bonifica Adige Euganeo.
 Cartellinare le unità documentarie.
 Aggiornare l' inventario cartaceo e la descrizione informatizzata presente nel portale Terrevalute.

Modalità realizzative del progetto
 [Massimo 500 caratteri: indicare operativamente come si intende procedere per garantire il raggiungimento dell'obiettivo del progetto.]

Nell' arco di tre mesi (ottobre, novembre e dicembre 2022) un archivista con un impegno orario di 40 ore settimanali (totale 12 settimane per 40 = 480 ore) procede alla revisione e cartellinatura delle 1260 buste e 101 registri del fondo.
 Nel contempo controlla la descrizione del materiale informatizzato nel portale Terrevalute, con il coordinamento del responsabile scientifico del progetto.

Prospetto economico di dettaglio
 [Elencare le azioni previste nel progetto e indicare gli importi di spesa preventivati come nell'esempio seguente: "Inventariazione | 001.000,00".
NB: Il totale deve corrispondere alla spesa complessiva indicata nella domanda di partecipazione al Bando. Approssimare all'euro.]

Azione/i	Spesa (euro)
1) Revisione della schedatura di tutte le unità di condizionamento	010.0000,00
2) Cartellinatura delle unità di condizionamento	005.0000,00
3) Aggiornamento e revisione delle schede informatizzate nel Portale Terrevalute	005.0000,00
4)	□□□□□□,00
5)	□□□□□□,00

Per completare la valutazione del progetto, si forniscono i seguenti elementi in riferimento al Bando:

a) Efficacia dell'intervento e relazione all'obiettivo

[Massimo 1.500 caratteri: indicare quali risultati il soggetto si propone di raggiungere. Se il progetto lo prevede, si ricorra anche a numeri e stime.]

Il risultato atteso è quello di avere un archivio storico ordinato e inventariato, dotato di uno strumento di consultazione cartaceo e di uno digitale esaurienti e in grado di reperire con efficacia la documentazione ricercata. Il portale di Terrevolute (www.terrevolute.it) è già in grado di descrivere gran parte del materiale archivistico conservato nel fondo del Consorzio; con questo ulteriore intervento ci si propone di rendere completa la fruizione di tale patrimonio culturale del Consorzio di bonifica Alige Euganeo

b) Trasversalità rispetto alle tipologie di istituto

[Se il progetto coinvolge istituti di diversa tipologia, cliccare sul quadratino corrispondente alla compresenza interessata.]

NB: Una sola risposta ammessa.]

Musei, archivi e biblioteche insieme	<input type="checkbox"/>
Musei e archivi insieme	<input type="checkbox"/>
Musei e biblioteche insieme	<input type="checkbox"/>
Archivi e biblioteche insieme	<input type="checkbox"/>

Delibera n. 126/2022

c) Progetto di rete	
<i>[Numero minimo di istituti ammissibile per un progetto di rete: 003 (riempire le tre caselle predefinite).]</i>	
Istituti coinvolti nel progetto	n. <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>

Per i soli progetti di rete bibliotecaria	
Popolazione complessiva residente al 31.12.2021 nei Comuni aderenti alla rete bibliotecaria coinvolti nel progetto	n. <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
Enti pubblici e privati aderenti alla rete bibliotecaria	n. <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>

DICHIARAZIONE	
<i>[La dichiarazione è obbligatoria per chi presenta un progetto di rete. Cliccare sul quadratino per confermare.]</i>	
"Gli istituti aderenti alla rete cui si riferisce il progetto sono legati da un accordo formale."	<input type="checkbox"/>
"Il progetto di rete ha una ricaduta su tutti gli istituti coinvolti."	<input type="checkbox"/>

d) Qualità del progetto e professionalità coinvolte
<i>[Massimo 1.000 caratteri: fornire gli elementi che si ritiene qualifichino il progetto per importanza, interesse generale e/o disciplinare, impatto sul territorio, ecc. e indicare il numero, anche stimato, e le caratteristiche delle professionalità utilizzate.]</i>

Mettere a disposizione di studiosi, amministratori e utenti la documentazione dell ' Archivio storico del Consorzio consentirà di conoscere il vasto territorio del suo comprensorio e di prevenire gli eventuali danni che la popolazione potrebbe subire nei casi di inondazioni e alluvioni L ' interesse generale si manifesta in tutta la sua complessità e richiede interventi propedeutici e mirati da parte dei responsabili della salvaguardia e tutela dei territori

Al fine di agevolare il compito di coloro che sono tenuti a progettare e a decidere tali interventi, si ritiene utile migliorare e rendere fruibili gli strumenti di consultazione del materiale archivistico, sia cartaceo che in formato digitale

Per questo motivo le professionalità utilizzate sono il prof Mario Brogi e la prof Elisabetta Novello, entrambi docenti presso l ' Università di Padova, rispettivamente in "Archivistica e Storia degli archivi" e "Storia economica e Storia ambientale" oltreché responsabile scientifico di Terrevalute

e) Urgenza o particolare necessità dell'intervento

[Massimo 1.000 caratteri: fornire gli elementi che si ritiene giustifichino l'urgenza o la necessità particolare del progetto presentato.]

La cura dell'ambiente e del territorio è una necessità di stringente attualità; sono ormai sotto gli occhi di tutti i danni provocati dal dissesto ambientale, con aumento generalizzato delle temperature che determinano periodi di siccità, talvolta interrotti da nubifragi che non risolvono i problemi connessi al fabbisogno idrico, ma anzi producono danni ingenti alle colture e agli allevamenti. La predisposizione di strumenti utili per la comprensione del passato pare fondamentale per affrontare il presente e risulta necessario per scrutare il futuro

Delibera 7/126/2022

Dichiarazione ex art. 76 DPR n. 445/2000

Dichiaro che, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, le informazioni riportate nella presente domanda corrispondono a verità.

Informativa ex art. 13 Regolamento 679/2016/UE - GDPR

Si informa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto dei principi stabiliti dal Regolamento 679/2016/UE - GDPR, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il titolare del trattamento dei dati personali è la Regione del Veneto/Giunta regionale. Il responsabile del trattamento è il Direttore della Direzione Beni Attività culturali e Sport Dott.ssa Fausta Bressani. Competono all'interessato tutti i diritti previsti dall'articolo 15 e seguenti del Regolamento 679/2016/UE - GDPR, che potrà quindi chiedere al responsabile del trattamento l'accesso, la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o il blocco.

Luogo

ESTE

Data

15/09/22

Firma del Dichiarante

CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE ESTE
Il Presidente
[Firma]