



CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE EUGANEO

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERAZIONE N°007/2023

OGGETTO: ACCORDO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE IN CASO DI EVENTI CALAMITOSI E DI EMERGENZE

L'anno 2023 (duemilaventitre), addì 19 (diciannove) del mese di Gennaio, alle ore 17.30, presso la Sede a Este, in Via Augustea n.25 su convocazione datata 13/1/2023 prot.n.304 disposta dal Presidente ai sensi dell'art.12 dello Statuto Consorziale, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, come in appresso:

N.	COMPONENTI	PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI INGIUSTIFICATI
1	Zanato Michele <i>Presidente</i>	X		
2	Marcon Renzo <i>VicePresidente</i>	X		
3	Bertin Mauro	X		
4	Capuzzo Stefano	X		
5	Zambolin Francesco <i>Rappresentante Regionale</i>		X	
6	Danielli Michele <i>Presidente della Consulta</i>		X	
	Mocellin Daniele <i>Revisore dei Conti</i>		X	

Assistono alla seduta il Dirigente Tecnico, Ing.Michielon e il Direttore Generale, dr.Vettorello, il quale svolge le funzioni di **Segretario**

Assume la **Presidenza del Consiglio di Amministrazione** il Presidente Zanato Michele, il quale, dopo aver constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO N°07: ACCORDO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE IN CASO DI EVENTI CALAMITOSI E DI EMERGENZE

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICORDATO che, dopo la fusione dei Consorzi Elementari Adige Bacchiglione ed Euganeo disposta con provvedimento regionale, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio Adige Euganeo, prima con deliberazione n.240/2012 del 19/12/2012 e poi con deliberazione n.62/2014 del 10/4/2014, ha approvato un accordo con le Rappresentanze Sindacali Aziendali riguardante l'organizzazione del personale consorziale in caso di eventi calamitosi e di emergenze;

CONSIDERATO che nel corso dei vari incontri intercorsi l'Amministrazione Consorziale e le Rappresentanze Sindacali Aziendali hanno convenuto sulla opportunità di procedere ad un aggiornamento di tale accordo, con interventi riguardanti tanto la parte organizzativa, quanto la parte economica;

CONSIDERATO che nell'incontro tenutosi lo scorso 10/1/2023 presso la Sede Consortile è stato messo a punto con piena condivisione delle parti l'allegato testo di accordo, che prevede limitati aggiornamenti organizzativi ed economici, con entrata in vigore dalla data di sottoscrizione e validità fino al 31/2/2025 e con la previsione che alla sua scadenza continuerà a produrre i suoi effetti fino a quando non sia intervenuto un nuovo accordo;

APERTA la discussione, nel corso del quale il Direttore, su invito del Presidente, illustra l'accordo in oggetto;

RITENUTO di approvare l'allegato Accordo per l'organizzazione del personale in caso di eventi calamitosi e di emergenze raggiunto in data 10/1/2023 con le Rappresentanze Sindacali Aziendali e di autorizzare il Presidente a procedere alla relativa sottoscrizione,

UDITO il voto favorevole del Direttore espresso ai sensi dell'art.22 dello Statuto;

Tutto ciò premesso

A voti unanimi espressi nelle forme di Legge e di Statuto

DELIBERA

1. di approvare l'Accordo per l'organizzazione del personale in caso di eventi calamitosi e di emergenze raggiunto in data 10/1/2023 con le Rappresentanze Sindacali Aziendali, che viene allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di autorizzare il Presidente a procedere alla relativa sottoscrizione.

Letto, confermato e sottoscritto nella seguente composizione:

Facciate: n.2

Allegati: n.01

Zanato Michele

Vettorello Dr.Stefano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Consorziale a norma dell'art. 26 dello Statuto Consorziale e all'Albo Consorziale on-line all'indirizzo www.adigeuganeo.it ai sensi dell'art.32 della L.n.69/2009:

Per tre giorni consecutivi, esclusi i festivi e i non lavorativi, a partire dal giorno 24/1/2023;

Trattandosi di atto dichiarato urgente, il giorno _____

Este 27/1/2023

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr.Stefano*

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione, a norma dello Statuto ed ai sensi della L.R.n.53/1993, è stata pubblicata all'Albo consortile e all'Albo informatico dell' Ente e che:

E' esecutiva dall'adozione (art.7, comma 9 della L.R.n.53/1993);

E' stata inviata per il controllo alla G.R.V. in data _____;

Nei suoi confronti non sono intervenuti, nei termini di cui ai commi 4 e 7 dell'art.7 della L.R.n.53/1993, provvedimenti di annullamento, né richiesti chiarimenti o elementi integrativi di giudizio, per cui è divenuta esecutiva per decorso dei termini in data _____;

E' divenuta esecutiva il _____ per presa d' atto/approvazione espressa dalla G.R.V. con nota prot. _____;

Sottoposta in data _____ all'approvazione della G.R.V. e forniti, in data _____, i chiarimenti e gli elementi integrativi richiesti con nota della G.R.V. del _____ prot. _____, non sono intervenuti provvedimenti di annullamento per cui è divenuta esecutiva in data _____;

Il Segretario

Per copia conforme all'originale

Il Segretario
(Firma Digitale) *Vettorello Dr. Stefano*

CONSORZIO DI BONIFICA ADIGE EUGANEO
ACCORDO PER L'ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE CONSORZIALE IN CASO DI EVENTI
CALAMITOSI E DI EMERGENZE

L'anno 2023 (duemilaventuro), il giorno 10 del mese di Gennaio in Este presso la Sede del Consorzio di Bonifica Adige Euganeo in Via Augustea n. 25

TRA

Il Consorzio di bonifica Adige Euganeo legalmente rappresentato dal Presidente pro-tempore, Michele Zanato, con l'assistenza del Direttore Generale, dr. Stefano Vettorello

E

Le Rappresentanze Sindacali Aziendali

FILBI-UIL: ing. Matteo Paccagnella, rag. Lorena Boggiani e ing. Tito Scricco con l'assistenza del proprio Rappresentante Sindacale Territoriale, dr. Antonio Stocchero;

FLAI-GGIL: ing. Giada Castagna, sig. Pierluigi Rizzi e sig. Gianpiero Scodeggio con l'assistenza del proprio Rappresentante Sindacale Territoriale, sig. Simonetta Borghi,

FAI-CISL: dr. Alberto Modena, rag. Daniela Fincato, sig. Rudi Michelson con l'assistenza del proprio rappresentante Sindacale Territoriale, Diego DeBortoli.

Premesso che:

- ✓ il Consorzio è tenuto ad intervenire in caso di situazioni di emergenza causate da fenomeni atmosferici avversi, da malfunzionamento di apparecchiature e di sistemi di regolazione e di controllo, da guasti a impianti e motori elettrici, da franamenti, da collassi arginali o dalla creazione di fontanazzi su canali e scoli consortili al fine di ridurre i rischi o i danni a persone e cose ovvero per ripristinare la funzionalità delle infrastrutture consorziali;
- ✓ le attività da porre in essere sono indicate nel "Piano di Emergenza" di cui all'art.22 della L.R.n.12/2009;
- le Parti convengono sulla necessità di integrare le vigenti previsioni del c.c.n.l. per il caso di lavoro prestato in turni nell'arco delle 24 ore;
- la disciplina del servizio di emergenza, essendo di natura diversa dal servizio di reperibilità, va ad implementarlo senza sostituirlo;

**Tutto ciò premesso,
si conviene quanto segue:**

ART.1 - Servizio in situazioni di emergenza

Tutto il personale tecnico in servizio e idoneo è chiamato a fornire prestazione lavorativa nelle situazioni di emergenza idraulica o in caso di calamità, assicurando la massima collaborazione nell'esecuzione degli interventi stabiliti dalla Direzione consorziale anche con orario lavorativo diverso da quello abituale.

Le attività da svolgere in caso di emergenza o di calamità mirano a salvaguardare l'incolumità di cose, animali e persone e l'integrità delle opere pubbliche di bonifica e di irrigazione e si configurano come servizi di pubblica utilità e, quindi, l'operatività e l'impegno del personale consorziale deve essere improntato alla massima disponibilità e professionalità.

ART.2 - Caratteristiche del servizio di emergenza

È assegnata alla valutazione della Direzione consorziale la definizione delle modalità operative di gestione delle singole situazioni di emergenza e delle modalità di resa della prestazione lavorativa da parte dei singoli dipendenti.

In occasione di avvisi d'allerta pervenuti dalle competenti Prefetture o Protezione Civile o dal Centro Meteo di Teolo o da altri Enti o Istituti specializzati oppure in presenza di qualsiasi altro evento

calamitoso, compete alla Direzione consorziale l'attivazione del servizio di emergenza, sia in caso di giorno lavorativo che non lavorativo.

Spetta alla Direzione consorziale coordinare l'attività della struttura consortile, stabilendo compiti e orari di lavoro del personale e valutando la possibilità di attivare l'eventuale turnazione del lavoro per coprire l'arco orario delle 24 ore giornaliere.

Di norma il personale consorziale viene impiegato secondo le sue specifiche competenze e conoscenze per garantire la regolare funzionalità delle opere idrauliche ed assicurare il funzionamento degli impianti di sollevamento.

ART.3 - Orario di lavoro in situazioni di emergenza

Data l'incertezza degli eventi che determinano una situazione di emergenza, l'orario di lavoro del personale consortile chiamato ad intervenire è stabilito dalla Direzione consorziale come prosecuzione dell'attività lavorativa ordinaria – nei giorni feriali- oppure come prestazione di lavoro straordinario - nei giorni non lavorativi.

In questi casi alcuni dipendenti possono essere chiamati a prestare attività lavorativa per periodi continuativi sempre tenendo conto delle mansioni assegnate e delle responsabilità operative di ogni singolo soggetto.

Qualora la Direzione accerti l'esigenza di attivare un servizio h24, viene disposta la turnazione del personale, che può essere limitata ad un settore operativo del Consorzio o ad uno specifico ambito territoriale.

ART.4 - Servizio in turno

Il servizio in turno viene organizzato tenendo conto della consistenza e della professionalità del personale disponibile, stabilendo turni programmati di otto ore a rotazione - ove possibile — oppure di maggiore durata sempre a rotazione, nel caso non sia possibile applicare la turnazione di otto ore per carenza di organico.

Nel servizio in turno, dopo 6 ore di lavoro continuativo dovrà essere comunque assicurata una pausa di 30 minuti.

ART.5 — Trattamento economico

In caso di svolgimento di prestazione lavorativa non organizzata in turni h24, il trattamento economico applicato è quello contrattualmente stabilito per il lavoro ordinario, straordinario diurno e straordinario notturno o festivo diurno e straordinario festivo notturno.

In caso di svolgimento di prestazione lavorativa organizzata in turni h24 (di otto o più ore giornaliere) il trattamento economico sarà il seguente:

I. lavoro prestato a completamento orario ordinario settimanale:

I - a ore lavorative diurne (dalle ore 6,00 alle ore 22,00): maggiorazione del 15%;

I - b ore lavorative notturne (dalle 22,00 alle 6,00): maggiorazione del 50%;

II. lavoro prestato oltre all'orario ordinario settimanale: si applicano le maggiorazioni previste contrattualmente per straordinario diurno (25%), straordinario notturno o festivo diurno (50%) o straordinario notturno festivo (75%).

Si precisa che, ai fini della corresponsione delle maggiorazioni per lavoro straordinario, si terrà conto dell'orario di lavoro settimanale vigente in quel dato momento e contrattualmente fissato dagli Accordi Aziendali vigenti.

Ai fini della liquidazione del trattamento economico di cui sopra, per i soli periodi di lavoro in situazioni di emergenza idraulica, i dipendenti sono tenuti a compilare apposito modulo integrativo della distinta mensile, riportante dettagli delle ore lavorate ed esplicitazione dell'eventuale prestazione lavorativa in turno controfirmato dal competente Capo Settore e dal Dirigente Tecnico. In caso di turnazione, la Struttura Tecnica Consorziale dovrà redigere un rapporto scritto che riepiloga i turni autorizzati ed il personale coinvolto, da consegnarsi in copia anche alle R.S.A.

ART.6 - Riposo settimanale e giornaliero compensativo

In considerazione del carattere eccezionale delle situazioni di emergenza, il diritto al riposo settimanale potrà essere posticipato dalla Direzione Consorziale alla fine del periodo di emergenza in ragione delle effettive possibilità di fruizione e nel rispetto dell'art.52 del C.C.N.L. vigente dei dipendenti dei Consorzi di Bonifica.

Su disposizione della Direzione consorziale il riposo giornaliero di undici ore consecutive potrà essere eccezionalmente frazionato in due parti anche tenendo conto delle effettive possibilità di fruizione.

ART.7 - Indennità di Servizio di Emergenza

A tutto il personale consortile chiamato ad intervenire nella gestione delle emergenze e per ogni settimana o frazione di settimana in cui perdura lo stato di emergenza, verrà riconosciuta una indennità straordinaria di euro € 60,00 onnicomprensiva globale lorda.

ART.8 - Formazione

Allo scopo di favorire la turnazione a rotazione del personale dipendente ed al fine di migliorarne la professionalità, verranno organizzati corsi formativi per i lavoratori con cadenza annuale, anche con simulazioni pratiche e virtuali.

Inoltre, per la formazione dei dipendenti sull'operatività presso gli stabilimenti idrovori verranno effettuate almeno due prove tecniche all'anno, coinvolgendo un congruo numero di soggetti con competenze diverse e soprattutto aggiornando il personale sulle modifiche gestionali delle opere consorziali.

ART.9 - Validità

Il presente Accordo entra in vigore dalla data di sottoscrizione con validità fino al 31/12/2025.

Alla scadenza, l'accordo continuerà a produrre i suoi effetti sino a che non sia intervenuto un nuovo accordo.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consorzio

Le Rappresentanze Sindacali Aziendali

